**Районное управление образования**

**администрации Карачевского района**

**ПРИКАЗ № 355**

 **от «05» декабря 2016 г.**

**Об организации работы**

**по вопросу обеспечения**

**обучающихся первых классов**

**из малообеспеченных семей**

**бесплатной школьной формой**

В соответствии с законом Брянской области от 12.07.2013 года №51-З «О требованиях к одежде обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Брянской области», постановлением Правительства Брянской области от 11.11.2013 года № 634-П «Об утверждении единых требований к повседневной одежде обучающихся в государственных, муниципальных общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Брянской области, порядка ведения реестра поставщиков школьной формы Брянской области и методических рекомендаций по организации работы по обеспечению школьной формой в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Брянской области», в целях реализации постановления Правительства Брянской области от 11.07.2016 года №363-п «Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Брянской области повседневной одеждой обучающихся (школьной формой)»

 **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Назначить Егорову Светлану Геннадьевну, заместителя начальника РУО администрации Карачевского района, ответственным лицом за организацию работы по выдаче бесплатной повседневной одежды (школьной формы) обучающимся общеобразовательных организаций Карачевского района.
2. Определить, что для получения бесплатной повседневной одежды обучающихся (школьной формы) родители (законные представители) ребенка, поступающего на обучение в первый класс в муниципальную общеобразовательную организацию Карачевского района, **до 01 марта 2017** **года** представляют заявление о предоставлении бесплатной повседневной одежды обучающегося (школьной формы), к которому прилагаются следующие документы:

- справка из органа социальной защиты населения, подтверждающая статус малообеспеченной семьи;

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;

- копия свидетельства о рождении обучающегося;

- справка из образовательной организации, подтверждающая, что ребёнок включён в списки первоклассников;

- согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя) и персональных данных ребёнка.

3. Срок подачи документов общеобразовательными организациями района в районное управление образование до **01 июля текущего года**.

4. Утвердить форму заявления для получения бесплатной школьной формы (*приложение №1*).

5. Утвердить форму журнала регистрации заявлений для получения бесплатной повседневной одежды обучающихся (школьной формы) ребенка, поступающего на обучение в первый класс в муниципальную общеобразовательную организацию Карачевского района (*приложение №2*).

6. Утвердить форму ведомости выдачи бесплатной школьной формы (*приложение №3*).

7. Руководителям общеобразовательных организаций Карачевского района:

7.1. в срок **до 25 декабря 2016 года** назначить ответственного по учреждению за организацию работы по обеспечению бесплатной повседневной одеждой обучающихся (школьной формы), поступающих на обучение в первый класс в муниципальную общеобразовательную организацию Карачевского района (копию приказа направить в РУО администрации Карачевского района с указанием контактного телефона ответственного);

7.2. оформить стенд с размещением на нем перечня документов необходимых для получения бесплатной повседневной одежды обучающихся (школьной формы), поступающих на обучение в первый класс в муниципальную общеобразовательную организацию Карачевского района, и формы заявления для получения бесплатной школьной формы;

7.3. довести информацию о сроках и условиях получения бесплатной школьной формы до родителей (законных представителей) будущих первоклассников из малообеспеченных семей;

7.4. довести данную информацию до заинтересованных лиц и разместить её на сайтах общеобразовательных организаций Карачевского района.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

**Начальник РУО**

**администрации Карачевского района С.А. Шкуркин**

*Исп. С.Г. Егорова*

*тел. 2-15-43*